

До Директора

На ОУ „Христо Ботев”

с. Долно Ботево

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ  
„ХРИСТО БОТЕВ”  
с. Д. БОТЕВО - Х-СКО  
№ 324 / 09.04.24г.  
19 г.

## СТАНОВИЩЕ

към Протокол № 01 от 08.04.2024 год.

От Обществения съвет на ОУ „Христо Ботев”

Относно 1: Становище за разпределение на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи за 2024г.

Относно 2: Училищен план-прием 2024/2025г.

Становището е изготвено на основание чл. 269, ал.1, т.4 и т.5 от ЗПУО и чл.16, ал.4, ал.5 и ал.6 от ПСУДОС към детските градини и училищата и съгласуване на заседание на ОС с Протокол № 03 от 25.03.2024г.

Съгласно чл.282.(1) Средствата от държавния бюджет са за издръжка на дейностите по възпитание и обучение на децата и учениците се разпределят между бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет, финансиращи държавни и общински училища и детски градини, въз основа на броя на децата и учениците и на стандарт за дете и ученик, определен с акт на Министерския съвет. Първостепенните разпоредители с бюджет разпределят получените по стандарта средства за всяка дейност по ал.2 между училищата и детските градини въз основа на формули за съответната дейност. Формулите включват основни и допълнителни компоненти. Утвърдените формули се прилагат от началото на бюджетната година и не могат да бъдат променяни до края й. Средствата за всяка дейност се разпределят на по-малко от 80 на сто – на базата на основните компоненти на формулите, а останалите до 20 на сто – въз основа на допълнителни компоненти на формулата. Към 1 януари на текущата година, се извършват компенсирани промени по съответните бюджети според брой ученици. Като част от допълнителните компоненти на формулата за съответната дейност задължително се определя добавка за условно постоянни разходи. Съгласно чл.16, ал.4, ал.5 и ал.6 от Правилника за създаване устройството и дейността на обществените съвети към училищата, директорът представи на членовете на Обществения съвет:

1. Очаквани приходи и разходи по видове.
2. Параметри въз основа на които са формирани разходите за персонала – численост, размер на възнагражденията, други изплащания за персонала, осигурителни вноски.
3. Списък на капиталови разходи.
4. Разпределение на бюджета по дейности.
5. Основните ограничения при формирането на бюджета.
6. Размерът на целевите средства по видове.

7. Размерът на установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището.
8. Размерът на собствените приходи и остатък от предходните години – за институциите, прилагащи система на делегиран бюджет.

Съобразно предоставеното решение на колектив от ОУ „Христо Ботев” с. Долно Ботево, приет на Общо събрание с Протокол № 03/ 25.03.2024г. Общественият съвет разглежда приложението към текста.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Общественият съвет на ОУ „Христо Ботев” с. Долно Ботево дава положително становище по училищния план-прием за 2024/2025г., съгласно чл.269, ал.1, т.4 и т.5 от ЗПУО и в изпълнение на чл.16, ал.4,5 и 6 от Правилника за създаване устройството и дейността на обществените съвети към училищата.

Счита, че представеното от директора предложение на Обществения съвет и пред колектива на ОУ „Христо Ботев” с. Долно Ботево, отговаря на изискванията визирани в разпоредбите на чл.282 от ЗПУО.

08.04.2024г.

Председател на ОС при ОУ „Христо Ботев” с. Долно Ботево:.....  
/Нурсел Халил/